

УТВЕРЖДЕНО
Приказ Директора
Государственного предприятия
«Ремавтодор Первомайского
района г. Минска»
от _____ № _____

План работы комиссии по борьбе с коррупцией на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственный исполнитель
1.	Подготовка и проведение плановых заседаний комиссии.	ежеквартально	Секретарь комиссии
2.	Подготовка и проведение внеплановых заседаний комиссии.	по мере необходимости	Секретарь комиссии
3.	Рассмотрение поступивших из правоохранительных органов сведений о фактах нарушения антикоррупционного законодательства, совершенных работниками предприятия.	по мере необходимости	Начальник сектора ЮиКР
4.	О фактах причинения предприятию материального ущерба.	по мере необходимости	Начальник сектора ЮиКР, главный бухгалтер
5.	О соблюдении законодательства по защите информации и защите персональных данных.	март	Начальник сектора ЮиКР
6.	О выявлении коррупционных рисков и принятии мер по их снижению, устранении причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений.	март	Секретарь комиссии
7.	О результатах контроля за правильностью осуществления процедур закупок товаров (работ, услуг).	июнь	Начальник сектора по КМиО

8.	О соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, проведения внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка.	июнь	Специалист отдела кадров
9.	О принятии мер по обеспечению сохранности имущества предприятия и надлежащему контролю организации учета материальных ценностей предприятия.	сентябрь	Главный бухгалтер
10.	О мерах по совершенствованию обращения лома и отходов черных, цветных и драгоценных металлов. Организация контроля за расходованием горюче-смазочных материалов и мерах по недопущению хищений.	сентябрь	Начальник участка по РиЭТ техник по учету
11.	Проведение систематического детального анализа состояния дебиторской задолженности, причин и условий образования просроченной задолженности	сентябрь	Начальник сектора ЮиКР
12.	Анализ поступивших обращений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей и юридических лиц с целью выявления обращений, содержащих сведения о проявлении коррупции, коррупционных правонарушений и преступлений	декабрь	Секретарь приемной руководителя
13.	О рассмотрении информации о соблюдении законодательства об охране труда	декабрь	Специалист по охране труда